



Corsi di Laurea Magistrale

Linee-guida per l'Immatricolazione – Il semestre a.a. 2020/21

1. ALLEGA i documenti necessari per completare l'**IMMATRICOLAZIONE ONLINE**: https://international.polito.it/it/ammissione/futuri_studenti/laurea_magistrale/2020_21/immatricolazione
2. Se hai inviato la richiesta di **ABBREVIAZIONE DI CARRIERA** non puoi completare l'IMMATRICOLAZIONE ma devi attendere che la valutazione della carriera estera sia completata. Questa procedura può richiedere alcune settimane.
3. Contattaci tramite **Ticketing** per prenotare l'**APPUNTAMENTO VIRTUALE** con l'Ufficio Mobilità Incoming e completare l'**IMMATRICOLAZIONE ONLINE** entro il **31 marzo 2021**.
4. Collegati all'APPUNTAMENTO VIRTUALE nel giorno e orario comunicato tramite Ticketing
Sono necessari:
 - Webcam e microfono
 - Documento di identità allegato in Apply
 - Documenti necessari per l'immatricolazione in copia originale + copia scan salvata su supporto usb
 - Carta di credito per pagamento online prima rata tasse universitarie: 200 euro

ATTENZIONE

In assenza degli strumenti e/o documentazione indicati sarà necessario schedulare un altro appuntamento.

5. L'Ufficio Mobilità Incoming ti abiliterà a completare l'immatricolazione online e a pagare online l'importo della prima rata (200 euro) tramite carta di credito.

ATTENZIONE: se per qualunque ragione (immatricolazione presso un'altra università, ragioni personali, etc.) devi ritirarti dal Politecnico di Torino dopo aver pagato la **PRIMA RATA DELLE TASSE (200 EURO)**, NON PUOI IN NESSUN CASO RICEVERE IL RIMBORSO di questa somma

6. Dopo aver pagato visualizzerai il tuo numero di MATRICOLA e le istruzioni per prendere un appuntamento con la Segreteria Generale per ritirare la SMART CARD entro 30/06/2021.
7. **CONGRATULAZIONI:** ora sei a tutti gli effetti uno studente PoliTO!

Linee-guida per l'ARRIVO a Torino

1. Raccomandiamo agli studenti in procinto di raggiungere l'Italia di contattare l'Ambasciata Italiana competente e di visitare il sito del [Ministero della Salute italiano](#) per conoscere le regole e le misure adottate concernenti i viaggi internazionali.
Visita anche [LOCKDOWN IN PIEMONTE: COSA SAPERE](#)
2. Ricordati di portare con te in Italia tutti i **DOCUMENTI ORIGINALI** necessari per l'immatricolazione, in modo da poterli eventualmente inoltrare ai nostri uffici in caso di necessità



3. Leggi attentamente la [Guida dello Studente](#) del tuo corso di studi per tutte le informazioni relative alla tua carriera accademica come: piano di studi, orario delle lezioni, tasse, etc
4. Completa il tuo piano carriera rispettando le scadenze previste nella Guida dello Studente: leggi attentamente [QUI](#) le istruzioni per completarlo
5. Se non riesci a trovare le risposte ai tuoi dubbi consultando la Guida dello Studente o il sito web PoliTO, puoi contattare tutti gli uffici competenti tramite [Servizio di Assistenza Ticketing](#). Siamo qui per te!
6. Leggi attentamente le informazioni sull'avvio attività didattiche a.a. 2020-21: https://www.coronavirus.polito.it/per_chi_studia_in_ateneo

Master of Science programs

Guidelines for Enrolment – II Term a.y. 2020-21

1. ATTACH the necessary documents to complete the **ONLINE ENROLMENT**: http://international.polito.it/admission/prospective_students/master_of_science/2020_21/enrolment
2. If you applied for **CREDIT TRANSFER** you cannot complete the enrolment before the credit transfer evaluation is completed. This may take some weeks.
3. CONTACT US through Ticketing to reserve your **VIRTUAL APPOINTMENT** with the Incoming Mobility Office and complete the **ONLINE ENROLMENT** within **March 31st 2021**.
4. Connect to the VIRTUAL APPOINTMENT on day and time reserved through Ticketing
You need:
 - Webcam and microphone
 - Identity document as attached on the on-line application
 - Original documents for enrollment + a scan copy on USB device
 - Credit card for online payment of first instalment of university fee (200 euros)

WARNING

In case of missing devices/documents as requested, your appointment will be scheduled again according to slots available.

5. The Incoming Mobility Office will enable you to complete the online enrolment and to pay online the first instalment of tuition fees (200 euros) by credit card

WARNING: in case for any reason (enrollment in another university, personal reasons, etc.) you decide/you are forced to withdraw from Politecnico di Torino after you have paid the **1ST INSTALMENT OF THE TUITION FEES (200 EURO)**, please note that this instalment WILL NOT BE REFUNDED

6. At the end of the enrolment procedure you will see your POLITO ID NUMBER (MATRICOLA) and instructions to reserve an appointment at the REGISTRAR'S OFFICE to collect your SMART CARD within June 30th, 2021.



7. **CONGRATS**: you are now officially a Polito student!

Guidelines for your ARRIVAL in Torino

1. Students that are planning to come to Italy are strongly recommended to contact the competent Italian Embassy and visit the [Ministero della Salute italiano](#) (Italian Ministry of Health) website to acknowledge travelling rules and measures fully compliant with Italian legislation to take into consideration.
Please visit also [LOCKDOWN IN TORINO REGION: WHAT SHOULD I KNOW?](#)
2. Please remember to bring along in Italy all the **ORIGINAL DOCUMENTS** required for enrollment, so you can easily hand them to our office in case we need you to
3. Please check your course [Student Guide](#) for information related to your academic career such as: course attendance and exams, curriculum and lectures timetable, fees, etc.
4. Create your Personal Study Plan within the deadlines established in the Student Guide ([please read carefully the instructions provided at this link](#))
5. In case you cannot find the answer to your doubts in the Student Guide or the PoliTO website you can contact the PoliTO office in charge by [Ticketing assistance service](#). We are here for you!
6. Read carefully the information about the Start of the teaching activities a.y 2020-2021: https://www.coronavirus.polito.it/en/measures_for_students